

帷子小学校コミュニティハウス ご利用ガイド

2026/10 版

～ お年寄りから子どもまで、みんなの生涯学習・地域活動の場 ～

帷子小学校コミュニティハウスは、地域の方々の身近な生涯学習や地域活動の場として、学校教育に支障のない範囲で幅広くご利用いただける施設です。

🕒 開館時間・休館日

- 開館時間：午前 9 時 ～ 午後 9 時（※12時～午後1時までは閉館）
 - 午前：午前 9 時 ～ 12 時
 - 午後：午後 1 時 ～ 午後 5 時
 - 夜間：午後 5 時 ～ 午後 9 時
 - （※図書の貸出・返却は 午後 8 時 30 分 に終了します）
- 休館日： 毎週火曜日・金曜日
 - 年末年始(12 月 29 日 ～ 1 月 3 日)
 - （※その他、特別な事情により臨時に開館・休館する場合があります）

🏠 利用できる施設(研修室・和室は団体のみ)

- 研修室Ⅰ / 研修室Ⅱ / 研修室Ⅲ（※研修室は連結して 1 つの部屋としても利用できます）
- 和室（12畳、中央に襖あり）
- 図書コーナー

※小学校の授業との関係で、平日（登校日）の 9:00～15:00 までは、楽器等大きな音が出る団体のご利用を制限させていただきます。また、当施設は防音設備が無いので、金管楽器、打楽器等ご利用はお断りいたします。



※ 研修室、和室は土足厳禁



施設利用のご案内

個人利用(図書コーナー等)

- ◇ コミュニティハウスの施設を個人でご利用の際には、事前に施設利用登録が必要です。(図書コーナー、トイレの利用など)
- ◇ 施設を利用の際は、入館時に受付に施設利用カードをお見せください。
- ◇ 初めてご利用の際には、受付で施設利用登録をしてください。(顔のわかる証明証をご提示ください)。施設利用(兼図書)カードを発行します。
- ◇ 施設利用登録が無い場合、個人利用はお断りいたします。
- ◇ 図書コーナー内で、本を読みながらの飲食は禁止です。
(ただし、水分補給の飲み物は除きます)
- ◇ 図書の貸出希望の際には施設利用カードを提示してください。
(1人2冊まで、貸出期間は2週間です)

団体利用(研修室・和室のご利用と予約)

研修室・和室は事前に登録して、予約した団体のみご利用いただけます。

1. 団体登録の手順

1. ヒアリング：利用要綱をご確認いただき、活動内容についてお話を伺います。
2. 申請書の提出：利用要件を満たしている場合、団体登録申請書をご記入・ご提出ください。
3. 登録完了：審査のうえ、適当と認められた場合に登録となります。

2. 予約のルールと流れ

予約は、利用する前月の「第1土曜日」午前9時45分から、電話または窓口で受け付けます。

受付時期	予約可能なコマ数	備考
第1土曜日(初日)	1団体につき月2コマまで	翌日以降に可否をご連絡します。 重複時は抽選となります。
翌日曜日から	1団体につき月5コマまで	先着順で予約いただけます。
利用希望日の 1週間前～	制限なし(5コマ超も可)	空き枠がある場合、追加で予約が可能です。

- ・ 当日受付：空き枠がある場合は、当日の申し込み・利用も可能です。
- ・ 予約の確定：電話での申し込みは「仮予約」となります。
- ・ 窓口で利用申込書をご記入・提出いただいた時点で「本予約」が完了します。
- ・ 連結利用：研修室 2 と 3 を連結して使用する場合は「1 コマ」として扱います。

⚠ **キャンセルの注意** 予約をキャンセルする場合は、できるだけ速やかに、事前に電話等でご連絡ください。無断キャンセルが続く場合、次回の予約を制限させていただきます。

⚠ ご利用にあたってのお願いとルール

皆様に気持ちよく、安全にご利用いただくため、以下のルールを必ずお守りください。

👉 守っていただくこと

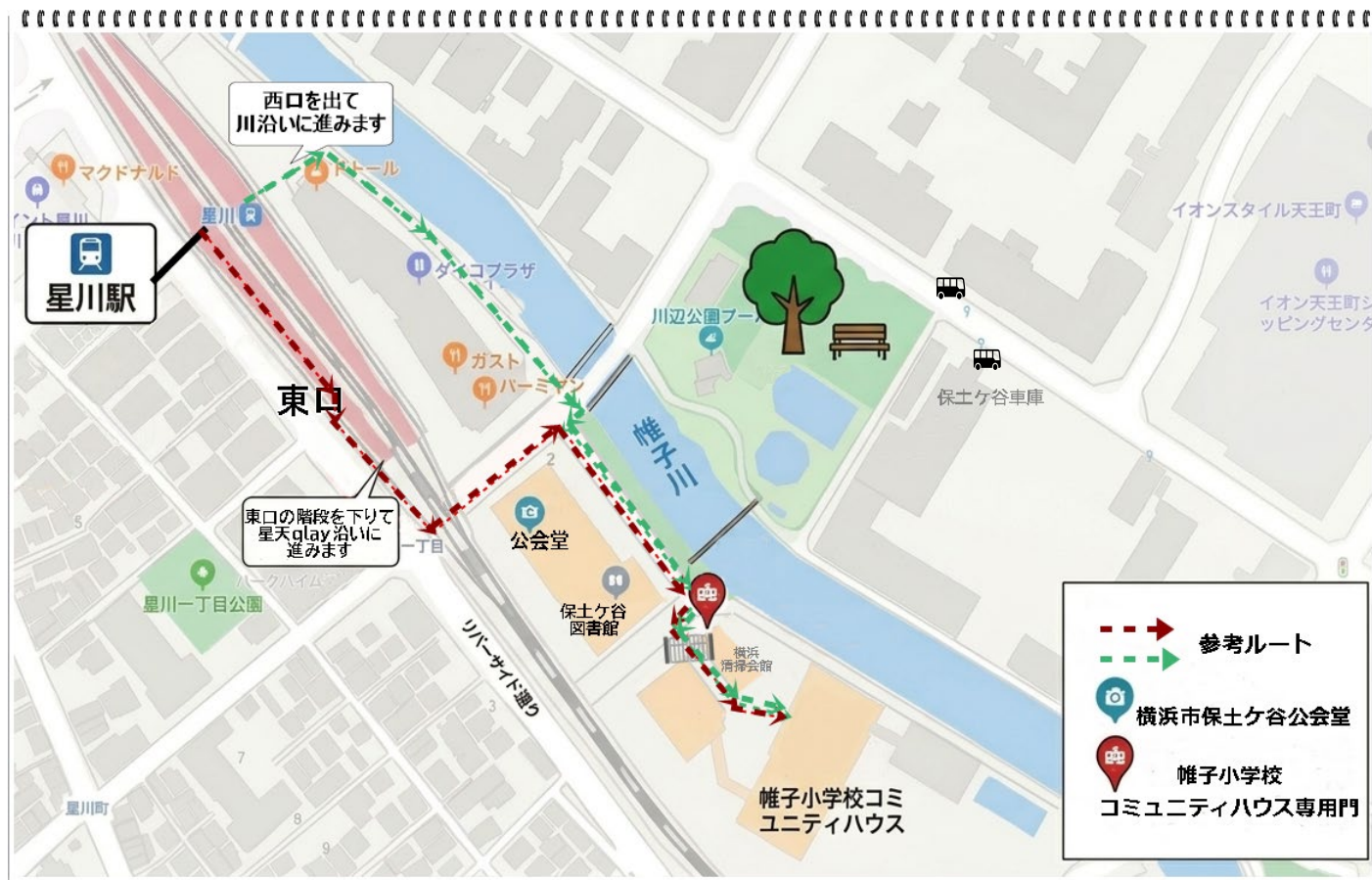
- ・ 時間厳守：利用時間をしっかり守ってください。
- ・ 片付けと清掃：使用した器具類は必ず元の場所に戻し、次の利用者の活動に支障が出ないよう、必ず清掃を行ってください。
- ・ 変更連絡：利用内容に変更が出た場合は、速やかに受付へ申し出て指示に従ってください。
- ・ 学校教育の優先：学校内にある施設のため、学校の活動時間帯によっては音量等に制限を設けることがあります。また、学校・地域・PTA・子どもたちの将来につながる活動の予約を優先させていただきます。
- ・ 専用門から入口まで所定の通路以外の学校の敷地への立ち入りを禁止します。
- ・ 弁償について：万が一、利用中に器物を破損した場合は、利用者の責任において弁償していただきます。
- ・ 荷物をお預かりするスペースはありません。荷物、ゴミなどはお持ち帰りください。

🚫 以下の目的・内容での施設利用はできません。

- ・ 営利のみを目的とする利用
- ・ 特定の政党・公職候補者の支持・反対、その他政治活動
- ・ 特定の宗教の支持・反対、その他宗教活動
- ・ 公序良俗を乱す恐れのある利用
- ・ 会食、宴会、ハイトスピーチなどを目的とする利用
- ・ その他、施設の管理上支障があると認められる利用

💡 免責事項について

コミュニティハウスの利用中、または入館した際におきた負傷や病気などの損害について、当協会は一切の責任を負いかねますので、安全には十分ご注意のうえご利用ください。



※ コミュニティハウス専用門をご利用ください。
帷子川沿いの川門は使用できません。



コミュニティハウス専用門

◆アクセス

(公会堂前を川沿いに進み、道なりに右に曲がると清掃会館の隣に門があります。)

- ・相鉄星川駅より徒歩 5 分 (東口、西口どちらからもアクセスできます。)
- ・市営バス  保土ヶ谷車庫バス停より徒歩 5 分

◆駐車・駐輪場について



- ・駐車・駐輪場はありません。校内は駐車禁止ですので、公共交通機関で
お越しください。

(星川駅高架下に有料の駐車場・駐輪場があります。)

【お問い合わせ・お申し込み】 帷子小学校コミュニティハウス

住所 〒240-0001 横浜市保土ヶ谷区川辺町 65-1

電話/FAX 045-337-3319